



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 14 stycznia 2019 r.

Poz. 337

UCHWAŁA NR IV/19/2018 RADY GMINY PRZEMYŚL

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Kuńkowce

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa, **Rada Gminy Przemyśl uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Statut Sołectwa Kuńkowce stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przemyśl.

§ 3. Traci moc uchwała Nr LXVI/336/2018 Rady Gminy Przemyśl z dnia 16 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Kuńkowce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Przemyśl

Marek Wasiewicz

Załącznik do uchwały Nr IV/19/2018

Rady Gminy Przemyśl

z dnia 28 grudnia 2018 r.

STATUT SOŁECTWA KUŃKOWCE

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Kuńkowce stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Przemyśl.

§ 3. 1. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Kuńkowce.

2. Sołectwo obejmuje obszar o powierzchni 339,03 ha.

3. Obszar i granice sołectwa określa mapka stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, statutu Gminy Przemyśl i niniejszego statutu.

§ 4. 1. Sołectwo podejmuje działania we wszystkich sprawach publicznych mających istotne znaczenie dla jego mieszkańców w formie opinii, wniosków dotyczących bieżącej współpracy z organami gminy i jednostkami organizacyjnymi gminy oraz gospodaruje przeznaczoną mu częścią mienia komunalnego.

2. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.

3. Sołectwo może realizować zadania z zakresu ustawy o funduszu sołeckim.

§ 5. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Przemyśl;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Przemyśl;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Przemyśl;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kuńkowce;
- 5) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kuńkowce;
- 6) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kuńkowce;
- 7) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Kuńkowce;
- 8) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Przemyśl.

§ 6. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z powierzonych składników mienia komunalnego w granicach zwykłego zarządu.

2. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

3. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

Rozdział 2.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 8. Kadencja organów sołectwa trwa 5 lat.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) uchwalanie planów działania Sołectwa;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw o istotnym znaczeniu dla sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć na rzecz mieszkańców sołectwa.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez sołtysa:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek 1/10 liczby mieszkańców mających czynne prawo wyborcze;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, zebranie powinno być zwołane w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku przez Sołtysa.

3. Jeżeli Sołtys nie zwoła zebrania w terminie określonym w ust. 2, a także w przypadku nieobecności lub choroby Sołtysa trwającej ponad 7 dni, Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta.

4. Zebranie powinno odbywać się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż 2 razy w roku.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu powinno wskazywać miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz określić zasadniczy przedmiot proponowanego porządku obrad. Zawiadomienie o Zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w Sołectwie, co najmniej 4 dni przed terminem Zebrania.

2. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu oraz sporządzono listę obecności zawierającą imię, nazwisko i adres uczestników Zebrania Wiejskiego. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 20% uprawnionych mieszkańców. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców zebranie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym w 15 minut po pierwszym terminie. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim mieszkańców.

3. Do udziału w zebraniu uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego obrad są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

§ 12. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 13. 1. Zebraniu przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności jeden z członków Rady Sołeckiej lub mieszkaniec sołectwa wybrany przez Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie zwołane przez Wójta prowadzone jest przez osobę wybraną na zebraniu przez Zebranie Wiejskie.

3. Z przebiegu zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 14. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych, mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa;
- 2) zwoływanie i organizowanie zebrań i w tym celu: rozwieszanie ogłoszenia o zebraniu na tablicy ogłoszeń sołectwa oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w danym Sołectwie;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa;
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa dotyczących Sołectwa.

2. Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Gminy z prawem wnoszenia uwag i wniosków dotyczących spraw Sołectwa.

3. Sołtys składa na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swej działalności, co najmniej raz w ciągu roku.

§ 15. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

3. Rada Sołecka składa się 4 osób.

4. Rada Sołecka wykonuje swoje zadania w możliwie pełnym składzie, lecz nie mniejszym niż $\frac{3}{4}$.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.

6. W przypadku odwołania lub wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej, w jego miejsce wstępuje osoba, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów podczas wyborów, nie utraciła prawa wybieralności i wyraża zgodę na objęcie funkcji.

7. Jeżeli obsadzenie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie określonym w ust. 6 nie jest możliwe, wójt zarządza ponowne wybory, przy zastosowaniu trybu określonego w Statucie.

8. Kadencja Sołtysa wybranego w wyborach przedterminowych i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji pozostałych organów jednostek pomocniczych Gminy.

9. Ponownych wyborów Sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

Rozdział 3.

ZASADY I TRYB WYBORÓW SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 16. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w drodze zarządzenia.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

3. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, podaje się termin wyborów, siedzibę obwodowej komisji wyborczej, kalendarz wyborczy oraz godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania.

4. Okręgiem wyborczym jest Sołectwo.

5. Wybory przeprowadza się na podstawie spisu wyborców, sporządzonego przez Wójta w oparciu o rejestr wyborców, w którym osoba biorąca udział w głosowaniu potwierdza otrzymanie karty do głosowania.

6. Spis wyborców udostępniany jest do wglądu mieszkańcom sołectwa w Urzędzie.

7. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej.

§ 17. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Wybory odbywają się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej.

3. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania Sołectwa oraz jest wpisany do rejestru wyborców.

4. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

5. Zgłoszenie kandydata na Sołtysa powinno być poparte podpisami co najmniej 20, a na członka Rady Sołeckiej co najmniej 5 wyborców, stale zamieszkałych w Sołectwie.

6. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów.

7. Do każdego zgłoszenia kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

8. Gminna Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach w sposób zwyczajowo przyjęty.

9. W przypadku nie zgłoszenia kandydata na Sołtysa, przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

10. W przypadku nie zgłoszenia kandydatów lub zgłoszenia kandydatów mniej niż ustalony minimalny skład Rady Sołeckiej, przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

§ 18. 1. Wybory przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza - licząca 3 osoby;
- 2) Obwodowa Komisja Wyborcza - licząca od 3 do 5 osób.

2. Członków Gminnej Komisji Wyborczej powołuje, w drodze zarządzenia, Wójt spośród pracowników samorządowych oraz wyznacza spośród nich przewodniczącego i zastępcę.

3. Członków Obwodowej Komisji Wyborczej powołuje, w drodze zarządzenia, Wójt spośród osób zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa, z zastrzeżeniem, że Wójt ma prawo powołania jednego członka spoza osób zgłoszonych.

4. Kandydatem do Obwodowej Komisji Wyborczej może być osoba zamieszkująca na terenie Sołectwa, która posiada czynne prawo wyborcze. Kandydatów na członka Obwodowej Komisji Wyborczej wyłania się w drodze losowania. Zgłoszenia na kandydowanie na członków Obwodowej Komisji Wyborczej mogą być składane osobiście lub mogą go dokonywać inne osoby. Zgłoszenie takie powinno zawierać: nazwisko i imię, adres oraz zgodę na kandydowanie na członka Obwodowej Komisji Wyborczej. Zgłoszenia te składa się w Urzędzie.

5. Losowanie składu Obwodowej Komisji Wyborczej przeprowadza się w Urzędzie. Losowania dokonuje Gminna Komisja Wyborcza. O terminie przeprowadzenia losowania powiadamia się w sposób zwyczajowo przyjęty. Losowania nie przeprowadza się, jeśli liczba zgłoszonych kandydatów nie przekracza liczby członków Komisji przy uwzględnieniu postanowień ust. 3.

6. Osoba powołana do Komisji nie może kandydować na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej. Członkiem Obwodowej Komisji Wyborczej nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz małżonek zstępnego kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

7. Pierwsze posiedzenie Komisji organizuje Wójt. Obwodowa Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera przewodniczącego i zastępcę.

8. Członkowie Komisji Wyborczych pełnią swoje obowiązki społecznie.

9. Zmian i uzupełnień w składzie Komisji dokonuje Wójt.

10. Szczegółowy tryb pracy Komisji Wyborczej ustala Wójt zarządzeniem.

§ 19. 1. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej;
- 2) zarządzenie druku obwieszczeń i podanie ich do publicznej wiadomości;
- 3) zarządzenie druku kart do głosowania i dostarczenie ich Obwodowej Komisji Wyborczej;
- 4) nadzór nad przeprowadzeniem wyborów przez Obwodową Komisję Wyborczą;
- 5) rozpatrywanie skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej;
- 6) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów;
- 7) przekazanie Wójtowi wyników głosowania i wyników wyborów.

2. Do zadań Obwodowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie;
- 2) czuwanie nad przestrzeganiem prawa wyborczego w miejscu i czasie głosowania;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) przekazanie wyników głosowania Gminnej Komisji Wyborczej.

3. Do zadań Wójta należy:

- 1) ustalenie wzoru dokumentów używanych podczas wyborów;
- 2) sporządzenie spisu wyborców;
- 3) rozpatrywanie protestów wyborczych;
- 4) powołanie Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowej Komisji Wyborczej;
- 5) szkolenie Obwodowej Komisji Wyborczej;
- 6) podanie do publicznej wiadomości wyników wyborów;
- 7) druk, zabezpieczenie oraz dostarczenie kart do głosowania Obwodowej Komisji Wyborczej.

§ 20. 1. Głosowanie przeprowadza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ w dniu ustawowo wolnym od pracy.

2. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zasłonięte zapewniające tajność głosowania oraz godło państwowe.

3. Głosować można tylko osobiście. Warunkiem otrzymania karty do głosowania jest okazanie dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości ze zdjęciem.

4. Głosujący otrzymuje karty do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Na karcie do głosowania znajdują się imiona i nazwiska kandydatów umieszczone w porządku alfabetycznym, przy każdym kandydacie z lewej strony znajduje się kratka, a poniżej odcisk pieczęci Komisji oraz informacja o sposobie głosowania.

5. Głos jest ważny, jeżeli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania oraz:

- 1) na karcie do głosowania na Sołtysa wyborca postawi znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata;
- 2) na karcie do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca postawi znak "X" w kratkach z lewej strony obok nazwisk kandydatów w liczbie odpowiadającej ustalonej liczbie członków rady sołeckiej.

6. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.

6. Osoby posiadające czynne prawo wyborcze, a nieuwzględnione w rejestrze wyborców mogą zgłaszać wniosek o dopisanie ich do spisu wyborców. Decyzję o wpisaniu lub o odmowie wpisania do rejestru wyborców wydaje wójt w terminie 3 dni od dnia wniesienia wniosku.

7. Każdy z zarejestrowanych kandydatów na Sołtysa może zgłosić męża zaufania, który ma prawo uczestniczyć w głosowaniu i ustalaniu jego wyników oraz wносить uwagi do protokołu.

§ 21. 1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Obwodowa Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, sporządza protokół głosowania, w którym określa przebieg głosowania, tj. ustala liczbę osób uprawnionych do głosowania oraz liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania. Następnie ustala, ile ważnych głosów otrzymali poszczególni kandydaci oraz kto został wybrany Sołtysem i członkiem Rady Sołeckiej.

2. Za wybranego Sołtysa uznaje się kandydata, który otrzymał najwięcej ważnie oddanych głosów.

3. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów Wójt w ciągu 14 dni zarządza ponowne wybory przy zastosowaniu trybu określonego w Statucie .

4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uznaje się kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów, aż do ustalenia składu Rady Sołeckiej.

5. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu Rady Sołeckiej, Wójt w ciągu 14 dni zarządza ponowne wybory przy zastosowaniu trybu określonego w Statucie, a wyboru członka/ów Rady Sołeckiej dokonuje się spośród kandydatów, którzy otrzymali taką samą liczbę głosów.

6. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu Obwodowa Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców jednego z egzemplarzy protokołu głosowania w obwodzie.

7. Gminna Komisja Wyborcza wydaje obwieszczenie o wynikach wyborów na podstawie otrzymanego protokołu od Obwodowej Komisji Wyborczej.

8. Wójt ogłasza wzory druków:

- 1) zgłoszenia kandydata na Sołtysa;
- 2) zgłoszenia kandydata na członka Rady Sołeckiej;
- 3) zgłoszenia kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej;
- 4) wzór karty do głosowania na Sołtysa;
- 5) wzór druku zgłoszenia kandydata na męża zaufania;
- 6) wzór karty do głosowania na członka Rady Sołeckiej;
- 7) wzór protokołu z przeprowadzonych wyborów Sołtysa;
- 8) wzór protokołu z przeprowadzonych wyborów członków Rady Sołeckiej;
- 9) wzór protokołu z przeprowadzonego losowania.

§ 22. Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Wójt.

§ 23. W ciągu 3 dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie do Wójta protest przeciwko ważności wyborów. Wójt rozpatruje protest niezwłocznie.

§ 24. W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w ciągu miesiąca od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym rozdziale.

§ 25. Koszty związane z wyborami pokrywane są z budżetu Gminy.

§ 26. Obsługę administracyjną wyborów zapewnia Urząd.

§ 27. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

Rozdział 4.

KONTROLA I NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad gospodarką finansową i działalnością sołectwa sprawuje Wójt.

3. Organy sołectwa podlegają kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy.

§ 29. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi wszystkich uchwał Zebrania Wiejskiego oraz oryginału protokołu z zebrania w ciągu 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego, które są sprzeczne z prawem lub nie odpowiadają zasadom celowości, rzetelności lub gospodarności.

4. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub części orzeka Wójt.

5. Od decyzji Wójta Gminy stwierdzającej nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego służy Sołtysowi odwołanie do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. Zmiana niniejszego statutu może być dokonana w formie i w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

ZAŁĄCZNIK:
MAPA

ZAŁĄCZNIK Nr 1

